Envoyer une facture

Envoyez une facture depuis l'intervention quand le travail est fait. Le client paie par carte en ligne.

Étapes

1. Ouvrez l'intervention et commencez la facture. Elle part du devis accepté.
2. Vérifiez les lignes, l'acompte déjà payé et la taxe.
3. Appuyez sur Envoyer. Le client reçoit un lien pour la lire et payer.

Bon à savoir

Les factures sont sur l'écran Factures, avec ce qui est payé et ce qui reste dû.

https://orshihq.com/help/send-invoice