通过电话预约工单

“ 电话接单 ”使用与短信相同的预约流程，因此电话接到的工单与其他工单一视同仁。

步骤

1. 打开“ 电话接单 ”。
2. 找到客户或添加客户，并用客户自己的话写下他们需要什么。
3. 点按“ 查找时间 ”，和客户一起选一个时间，然后点按“ 预约 ”。

须知

如果客户没有同意接收短信，就不会给他们发任何短信。如果他们想通过短信获取进展，请在电话里给他们读一遍征求同意的问题。

时间列表会把最近的空闲技师排在前面，并显示大约会增加多少车程。

https://orshihq.com/help/phone-in-job