Invitar a alguien de la oficina o a un contador

El personal de oficina y los contadores inician sesión con su propia cuenta y solo ven lo que su función permite.

Pasos

1. Abra Personas y permisos.
2. Pulse Invitar, escriba su nombre y correo, y elija su función.
3. Recibe un correo con un enlace para elegir una contraseña.

Para tener en cuenta

Para que alguien ya no pueda iniciar sesión, abra su fila y quítelo. Su trabajo anterior se conserva, a su nombre.

Si alguien olvida su contraseña, pulse el enlace para restablecerla en su fila.

https://orshihq.com/help/invite-office-person