Horario de trabajo y tiempo libre

Cada técnico tiene su propio horario, y el tiempo libre se pide y se aprueba en HQ.

Pasos

1. Para cambiar un horario, abra Técnicos, elija a la persona y cambie sus horas.
2. Un técnico pide tiempo libre desde la aplicación de su teléfono. La solicitud espera en la pantalla Solicitudes.
3. Apruébela o recházela. HQ la compara antes con sus reglas de tiempo libre.

Para tener en cuenta

Fije sus reglas en Configurar, luego Reglas de tiempo libre: cuántos días seguidos, y cuántas personas pueden faltar a la vez.

HQ nunca ve ni pregunta el motivo del tiempo libre.

https://orshihq.com/help/hours-and-time-off