Ha egy ügyfél kéri az adatait, vagy a törlését

Egy ügyfél kérheti mindazt, amit Ön tárol róla, vagy kérheti, hogy töröljék.

Lépések

1. Nyissa meg az ügyfelet.
2. Nyomja meg a Minden róla tárolt adat letöltése gombot, hogy megkapja a teljes adatlapját, és elküldhesse neki.
3. A törléshez nyomja meg az Ügyfél törlése gombot, és erősítse meg. Ez nem vonható vissza.

Jó tudni

Azt a feljegyzést, hogy nem kér SMS-t, törlés után is megőrizzük, hogy soha többé ne kapjon SMS-t.

Ezek a gombok csak azoknál a szerepköröknél vannak meg, amelyek láthatják vagy törölhetik egy ügyfél teljes adatlapját.