Geschäftszeiten und Annahme außerhalb der Geschäftszeiten

Deine Geschäftszeiten entscheiden, wer ans Telefon geht. Außerhalb der Geschäftszeiten wählst du: wer Bereitschaft hat, der Assistent, oder Mailbox und eine SMS.

Schritte

1. Öffne Einrichten, dann Telefonanrufe.
2. Stell deine Zeiten für jeden Tag ein, oder nutze Auf andere Tage kopieren.
3. Wähle, wer während der Geschäftszeiten antwortet und was außerhalb passiert.
4. Drück auf Speichern.

Gut zu wissen

Ein Notfall kann immer direkt an eine Person gehen, wenn du das so einstellst.

Ruhezeiten sind etwas anderes. Sie entscheiden nur, wann SMS rausgehen.

https://orshihq.com/help/business-hours-after-hours