从电子表格导入服务、配件和技师

把你已有的清单导入 HQ，或在 Excel 里修改这里的内容后再导回来。

步骤

1. 打开“ 配置 ”，然后打开“ 导入 / 更新列表 ”。
2. 选择清单：服务、配件或技师。选择一个 Excel 或 CSV 文件，或直接从 Excel 或 Google 表格粘贴行。
3. 点按“ 导入 / 更新列表 ”，查看会新增或更改什么。在你确认之前，什么都不会改变。
4. 点按“ 确认 ”。改主意了？点按“ 撤回 ”。

须知

要一次修改很多价格，点按“ 下载为 Excel ”，修改文件后再导回来。已有的内容会被更新。

客户有自己的位置：“ 客户 ”，然后“ 添加客户 ”。

https://orshihq.com/help/bring-your-lists