Leistungen, Teile und Techniker aus einer Tabelle holen

Hol die Listen, die du schon führst, in HQ, oder änder in Excel, was hier ist, und hol es zurück.

Schritte

1. Öffne Einrichten, dann Listen importieren / aktualisieren.
2. Wähl die Liste: Leistungen, Teile oder Techniker. Nimm eine Excel- oder CSV-Datei, oder füg die Zeilen direkt aus Excel oder Google Sheets ein.
3. Drück auf Listen importieren / aktualisieren und schau, was hinzukäme oder sich ändern würde. Nichts ändert sich, bis du es sagst.
4. Drück auf Bestätigen. Doch anders entschieden? Drück auf Zurücknehmen.

Gut zu wissen

Um viele Preise auf einmal zu ändern, drück auf Als Excel herunterladen, änder die Datei und hol sie zurück. Was schon da ist, wird aktualisiert.

Kunden haben ihren eigenen Platz: Kunden, dann Kunden hinzufügen.

https://orshihq.com/help/bring-your-lists