Adicionar um técnico

Adicione um técnico com nome, contato, os serviços que ele faz e o horário em que trabalha.

Passos

1. Abra Técnicos e aperte Adicionar técnico.
2. Preencha nome, telefone, e-mail e idioma, e marque os serviços que ele faz.
3. Defina o horário de trabalho. Use Copiar para outros dias para digitar menos.
4. Aperte Convidar para entrar para ele receber o aplicativo do celular.

Bom saber

Você pode parar no meio. Um técnico pela metade fica guardado como rascunho até você voltar.

Os clientes só veem o primeiro nome do técnico.

https://orshihq.com/help/add-a-technician