Ajouter un technicien

Ajoutez un technicien avec son nom, ses coordonnées, les services qu'il fait et ses heures de travail.

Étapes

1. Ouvrez Techniciens et appuyez sur Ajouter un technicien.
2. Indiquez son nom, son téléphone, son e-mail et sa langue, et cochez les services qu'il fait.
3. Réglez ses heures de travail. Utilisez Copier sur les autres jours pour gagner du temps.
4. Appuyez sur L'inviter à se connecter pour qu'il reçoive l'application mobile.

Bon à savoir

Vous pouvez vous arrêter en cours de route. Un technicien à moitié saisi est gardé comme brouillon jusqu'à votre retour.

Les clients ne voient jamais que le prénom d'un technicien.

https://orshihq.com/help/add-a-technician